Утверждена

 постановлением Администрации

сельского поселения Карткисяковский сельсовет

№ 1от «12» января 2015 г.

П Л А Н

работы администрации сельского поселения Карткисяковский сельсовет муниципального района Аскинский район Республики Башкортостан за 2015 год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № |  Наименование мероприятий | Ответственные | Сроки проведения |
| 1 | Составить и утвердить план мероприятий « Году литературы» объявленный в Республике Башкортостан  | СП Карткисяковск.сельсовет, МБОУ СОШ, СДК (по согласованию) | февраль |
| 2 |  О содержание дорог в зимний период на территории сельского поселения |  СП Карткисяковский сельсовет |  февраль |
| 3 | О задачах по развитию производстваи организаций закупки с/х продукцийот населения в 2015 году. | Глава СП Карт-кисяковский с/с,молокосборщики(по согласованию) | февраль-март |
| 4 | О ходе подготовки и проведениюпраздника 23 февраля «Дня защитни-ков Отечество», 8 Марта «Международный женский день» | СДК, МБОУ СОШ, (по согласованию)  | февраль-март |
| 6 | О подготовки дорог, мостов, объектов к весеннему паводку | Руководителиучреждений, организаций(по согласованию) | апрель |
| 7 | О ходе подготовки и проведениюпраздника 1-Мая, 9- мая «Дня Победы» | Сельское поселение, СДК,МБОУ СОШ, (по согласованию) | май |
| 8 | О ходе подготовки топлива для бюджетной сферы СДК, сельской библиотеки, ФАП | РуководителиУчреждений(по согласованию) | май |
| 9 | О плане мероприятии по благоустройству улиц деревни, территорий учреждений и организаций | Глава СП, Руков-ли учреж.организаций(по согласованию) | май |
| 10 | Об организации летнего оздоровительного лагеря для детей |  МБОУ СОШ (по согласованию) | май |
| 11 | О готовности школы к новому учебному году и учреждений к зиме | Директор МБОУ СОШ,Рук-ли учрежд-й(по согласованию) | август |
| 12 | О ходе подготовке к выборам депутатов Совета сельского поселения | Администрация сельского поселения | август |
| 13 | О проведение выборов депутатов Совета сельского поселения | Администрация сельского поселения,СДК ( по согласованию) | сентябрь |
| 14 | О проведений праздника «Дня пожилых людей» | АдминистрацияСП, МБОУ СОШ, СДК. (по согласованию) | сентябрь |
| 15 | О проведений праздничных мероприятии ко «Дню Республики».  | СДК, МБОУ СОШ, (по согласованию)Администрация СП | ноябрь |
| 16 | О проведении праздничных мероприятии ко Дню инвалидов и Нового 2015 года  | Администрация СП, МБОУ СОШ, СДК. (по согласованию) | декабрь |

 2. **Организационно- массовые мероприятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятии | Ответственные | Сроки проведе-ния |
| 1  | Отчеты о деятельности администрации и Совета СП главой сельского поселения Карткисяковский с/с перед населением | Глава СП Карткисяковский сельсовет | февраль |
| 2 | Организовать отчеты депутатов передизбирателями | Депутаты( по согласованию) | февраль |
| 3 | Провести сход граждан: 1) о закупки излишков с/х продукции от населения;1. организация выхода скота личного

 подворья на летние пастбище; 1. о благоустройстве деревни, кладбищ;
2. о пожарной безопасности на терри-

 торий сельского поселения и содержание пожарной машины1. о выделении сенокосных угодий

населению д. Карткисяк;1. о правонарушениях на территории

сельского поселения;1. о состоянии свалок;
2. о проведении новогодних мероприя-

 тии |  Администра- ция сельского поселения  | маймаймаймай июльсентябрьсентябрьдекабрь |
| 4 | Семинары- совещания с руководите-лями общественных организации | Администрация СП | Регулярно |
| 5 | Повысить эффективность работы СДК, ФАП, библиотеки | Администрация СП | Регулярно |

3. **Контроль и проверька исполнения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятий | Ответственные | Сроки проведе-ния |
| 1 | Обеспечить контроль и проверку исполнения решений заседания , периодически информировать депутатов о ходе их выполнения | Председатель совета | постоянно |
| 2 | Регулярно заслушивать на заседании Совета сообщения депутатов, руководителей организации | Председательсовета,руководители организации(по согласованию) | постоянно |

 4. **Внедрение бытовых обрядов и ритуалов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятии | Ответственные | Сроки проведе-ния |
| 1 | Внедрять новые традиции семейно-бытовых гражданских обрядов:1. общественно – гражданские

обряды1. лично-гражданские : трудовые

юбилей, окончание школы,чествование ветеранов1. семейно- бытовые: рождение

ребенка, совершеннолетие, похороны  |  Администрациясельского поселения, СДК, школа(по согласованию) | Постоянно |

Управляющий делами СП Карткисяковский сельсовет: Зиева Ф.Н.